PODPIS ZAUFANY
Przemysław
MORYSIAK
14.02.2026 10:38:33 GMT+1
Dokument podpisany elektronicznie
podpisem zaufanym

Załącznik
do rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości
z dnia 20 grudnia 2022 r. (Dz. U. poz. 2791)

WZÓR

za rok 2023

Sprawozdanie z działalności fundacji

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz.U. 2020 r. poz. 2167 oraz z 2022 r. poz. 2185)

- *Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;*
- *We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (–);*
- *Pola wyboru należy uzupełnić przez wstawienie pojedynczego znaku X.*

Nazwa organu sprawującego nadzór:
MINISTER KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO

I. Dane fundacji

1. Nazwa fundacji	**FUNDACJA RESTYTUCJI DÓBR KULTURY**		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	1. Kraj: POLSKA	2. Województwo: MAZOWIECKIE	3. Powiat: M.ST.WARSZAWA
	4. Gmina: M.ST.WARSZAWA	5. Ulica: NOWOGRODZKA	6. Nr domu: 6A
	7. Nr lokalu: 33	8. Miejscowość: WARSZAWA	9. Kod pocztowy: 00-513
	10. Nr telefonu (fakultatywne): -	11. Adres poczty elektronicznej: BIURO@FRDK.PL	12. Nr faksu (fakultatywne): -

13. Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby):

05-830 NADARZYN, UL. SITARSKICH 21

14. Adres strony internetowej (jeżeli fundacja posiada stronę www)

WWW.FRDK.PL

3. Nr REGON:	524818255	4. Data wpisu do KRS:	23.03.2023	5. Nr KRS:	0001026380

6. Dane członków zarządu fundacji / dane likwidatora (według aktualnego wpisu w KRS)	Imię i nazwisko	Funkcja
	AGNIESZKA MORYSIAK PRZEMYSŁAW MORYSIAK	PREZES ZARZĄDU WICEPREZES ZARZĄDU
7. Numer NIP fundacji	7011135612	
8. Wszystkie cele statutowe fundacji	1. PODEJMOWANIE I WSPIERANIE DZIAŁAŃ MAJĄCYCH NA CELU ODNAJDYWANIE, RESTYTUCJĘ I OCHRONĘ DÓBR KULTURY I TRADYCJI, W TYM W SZCZEGÓLNOŚCI KULTURY POLSKIEJ, 2. SZERZENIE WIEDZY I PAMIĘCI O TZW. DZIEŁACH UTRACONYCH, CZYLI DZIEŁACH SZTUKI ZAGINIONYCH W TRAKCIE DRUGIEJ WOJNY ŚWIATOWEJ, W TYM W SZCZEGÓLNOŚCI DZIEŁACH MALARSKICH, 3. PODEJMOWANIE I WSPIERANIE DZIAŁAŃ EDUKACYJNYCH Z ZAKRESU OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO, 4. WSPIERANIE ARTYSTÓW I TWÓRCÓW ORAZ INNYCH OBYWATELI I INSTYTUCJI DZIAŁAJĄCYCH W ZAKRESIE RATOWANIA, RESTYTUCJI I OCHRONY DÓBR KULTURY, ZWŁASZCZA UTRACONYCH I ZAGINIONYCH ORAZ ICH PRZYWRACANIU KULTURZE POLSKIEJ, 5. WSPIERANIE I WYKORZYSTYWANIE NOWOCZESNYCH TECHNOLOGII W RAMACH RESTYTUCJI I OCHRONY DÓBR KULTURY, 6. ROZWIJANIE ŚWIADOMOŚCI NARODOWEJ I KULTUROWEJ, W TYM NAWIĄZYWANIE DO SZTUKI ROZUMIANEJ JAKO SPUŚCIZNA PRZODKÓW, 7. ZWIĘKSZENIE ZAINTERESOWANIA POLSKIEGO SPOŁECZEŃSTWA POLSKĄ SZTUKĄ, W TYM SZTUKĄ DAWNĄ, 8. PROMOWANIE IDEI OCHRONY DÓBR KULTURY, 9. SKUPIANIE WOKÓŁ IDEI I CELÓW FUNDACJI SZEROKIEGO KRĘGU ARTYSTÓW, TWÓRCÓW, UCZONYCH I DZIAŁACZY W KRAJU I ZA GRANICĄ.	
II. Charakterystyka działalności fundacji w okresie sprawozdawczym *(dane odnoszą się do faktycznie wykonywanej działalności w roku sprawozdawczym)*		
1. Zasady, formy i zakres działalności statutowej z podaniem realizacji celów statutowych		

FUNDACJA POZA DZIAŁANIAMI CZYSTO ADMINISTRACYJNYMI I ZARZĄDCZYMI NIE PROWADZIŁA INNYCH FORM DZIAŁALNOŚCI.

2. Opis głównych zdarzeń prawnych w działalności fundacji o skutkach finansowych

-

3. Informacja o tym, czy fundacja prowadziła działalność gospodarczą w okresie sprawozdawczym *(zaznaczyć odpowiednie pole, w przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK należy wypełnić rubrykę 5 oraz część III rubrykę 3)*	**NIE**	X	**TAK**	-

4. Informacja o prowadzonej działalności gospodarczej według wpisu do rejestru przedsiębiorców KRS w okresie sprawozdawczym *(należy podać kody PKD działalności gospodarczej wpisanej do rejestru przedsiębiorców KRS wraz z ich opisem słownym oraz kody i opis słowny faktycznie prowadzonej działalności gospodarczej)*

-

5. Czy zarząd lub rada fundacji w okresie sprawozdawczym podejmował uchwały (*jeśli tak, to należy dołączyć odpisy wszystkich uchwał podjętych w okresie objętym sprawozdaniem)*

TAK

III. Informacja o wysokości uzyskanych przychodów

	Kwota *(w podziale na formy płatności)*		Inne formy przychodu
1. Łączna kwota uzyskanych przychodów (suma punktów a-c)	Przelew *(dotyczy wszystkich rodzajów płatności bezgotówkowych)*	Gotówka	Wartość innych form przychodu
	-	-	-
a. Przychody z działalności statutowej	-	-	-
b. Przychody z działalności gospodarczej	-	-	-
c. Pozostałe przychody	1000	-	-
2. Informacja o źródłach przychodów			
a. Przychody z działalności odpłatnej w ramach celów statutowych	-	-	-
b. Ze źródeł publicznych ogółem, w tym:	-	-	-
- ze środków budżetu państwa	-	-	-
- ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	-	-	-
c. Ze spadków, zapisów	-	-	-
d. Z darowizn	1000	-	-
e. Z innych źródeł (wskazać jakich)	-	-	-

3. Jeżeli prowadzono działalność gospodarczą	
a. Dochód z prowadzonej działalności gospodarczej *(tj. przychody z działalności gospodarczej minus koszty działalności gospodarczej)*	-
b. Procentowy stosunek przychodu osiągniętego z działalności gospodarczej do przychodu osiągniętego z pozostałych źródeł	-

IV. Informacja o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym

Koszty fundacji ogółem	Kwota *(w podziale na formy płatności)*		Inne formy kosztów
	Przelew *(dotyczy wszystkich rodzajów płatności bezgotówkowych)*	Gotówka	Wartość poniesionych kosztów
	-	-	-
1. Koszty realizacji celów statutowych	-	-	-
2. Koszty administracyjne *(czynsze, opłaty pocztowe, telefoniczne itp.)*	1879,34	-	-
3. Koszty działalności gospodarczej	-	-	-
4. Pozostałe koszty	-	-	-

V. Informacja o zatrudnieniu i wynagrodzeniu	
1. Liczba osób zatrudnionych w fundacji na podstawie stosunku pracy *(wg zajmowanego stanowiska)*	-
2. Liczba osób zatrudnionych wyłącznie w ramach działalności gospodarczej	-
3. Łączna kwota wynagrodzeń *(brutto)* wypłaconych przez fundację w okresie sprawozdawczym (wraz z pochodnymi od wynagrodzeń)	-
a. Z tytułu umów o pracę *(z podziałem na wynagrodzenia, nagrody, premie i inne świadczenia, z wyodrębnieniem całości tych wynagrodzeń osób zatrudnionych wyłącznie w działalności gospodarczej)*	-
b. Z tytułu umów cywilnoprawnych	-
c. Wysokości rocznego lub przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia wypłaconego łącznie członkom zarządu i innych organów fundacji oraz osobom kierującym wyłącznie działalnością gospodarczą *(z podziałem na wynagrodzenia, nagrody, premie i inne świadczenia)*	-

VI. Informacja o udzielonych przez fundację pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym				
1. Fundacja udzielała pożyczek pieniężnych *(zaznaczyć odpowiednie pole, w przypadku zaznaczenia pola TAK należy wypełnić rubryki 2-4)*	**NIE**	**X**	**TAK**	-
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	-			
3. Wskazanie pożyczkobiorców i warunków przyznania pożyczek pieniężnych	-			
4. Statutowa podstawa udzielenia pożyczek pieniężnych *(należy zacytować odpowiedni przepis statutu)*	-			

VII. Środki fundacji		
1. Kwoty zgromadzone na rachunkach płatniczych, ze wskazaniem banku w przypadku rachunku bankowego *(należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego)*		
SANTANDER BANK POLSKA – KWOTA 971,16 ZŁ.		
2. Kwoty zgromadzone na rachunkach płatniczych spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (SKOK) w przypadku rachunku członka SKOK *(należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego)*		
-		
3. Wysokość kwot zgromadzonych w gotówce *(należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego)*	-	
4. Wartość nabytych obligacji oraz wielkość objętych udziałów lub nabytych akcji w spółkach prawa handlowego ze wskazaniem tych spółek	5. Dane o nabytych nieruchomościach, ich przeznaczeniu oraz wysokości kwot wydatkowanych na to nabycie	6. Nabyte pozostałe środki trwałe

-	-	-
7. Dane o wartościach aktywów i zobowiązań fundacji ujętych we właściwych sprawozdaniach finansowych sporządzanych dla celów statystycznych na dzień kończący bieżący i poprzedni rok obrotowy	Aktywa	Zobowiązania
	971,16	-

VIII. Dane o działalności zleconej fundacji przez podmioty państwowe i samorządowe *(usługi, państwowe zadania zlecone - dotacje i zamówienia publiczne) oraz informacja o wyniku finansowym tej działalności*[1]

-

IX. Informacja o rozliczeniach fundacji w okresie sprawozdawczym

1. Z tytułu ciążących zobowiązań podatkowych

[1] Dane powinny być spójne z danymi finansowymi podawanymi w części III pkt 2 lit. b.

-
2. Informacja w sprawie składanych deklaracji podatkowych
CIT8

X. Informacja, czy fundacja jest instytucją obowiązaną w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu *(Dz.U. z 2022 r. poz. 593, z późn.zm.)* – *zaznaczyć odpowiednie pole, w przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK należy wypełnić część XI.*	**NIE**	X	**TAK**	-

XI. Informacja o przyjęciu lub dokonaniu przez fundację płatności w gotówce o wartości równej lub przekraczającej równowartość 10 000 euro, bez względu na to, czy płatność jest przeprowadzana jako pojedyncza operacja czy kilka operacji, które wydają się ze sobą powiązane, wraz ze wskazaniem daty i kwoty operacji
-
XII. Informacja o przeprowadzanych kontrolach w fundacji

1. Informacja, czy w fundacji była przeprowadzona kontrola *(zaznaczyć odpowiednie pole, w przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK należy wypełnić rubrykę 2)*	**NIE**	**X**	**TAK**	-
2. Wyniki przeprowadzonej kontroli w fundacji (*pozytywne i negatywne wraz ze wskazaniem podmiotu przeprowadzającego kontrolę)*				
-				

.....
podpisy członków zarządu fundacji*

.....
podpisy członków zarządu fundacji*

WARSZAWA, 2024-12-16

.....
miejscowość, data

**podpisy członków zarządu fundacji zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w statucie fundacji*

Uchwała Zarządu
Fundacji Restytucji Dóbr Kultury
z dnia 27 marca 2023 roku
w sprawie wyboru formy prowadzenia księgowości Fundacji

§1

W związku ze spełnieniem wymaganych prawem warunków wybiera się uproszczoną ewidencję przychodów i kosztów, jako obowiązującą formę prowadzenia księgowości dla Fundacji Restytucji Dóbr Kultury.

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Fundacji:

Agnieszka Morysiak .....

Przemysław Morysiak .....